

Política de uso do Email

É estritamente proibido:

- Enviar ou encaminhar emails contendo comentários difamatórios, ofensivos, racistas ou obscenos. Se você receber algum e-mail dessa natureza, o envie no mesmo instante para seu gerente, coordenador ou supervisor.
- Encaminhar mensagens ou copiar uma mensagem ou anexo pertencente a outro funcionário sem obter primeiro a permissão desta pessoa.
- Enviar Spam ou "correntes".
- Forjar ou tentar forjar mensagens de email, ou disfarçar ou tentar disfarçar sua identidade quando enviando um email.
- Alterar o modelo de assinatura previamente encaminhado pelo setor de Marketing e TI da Tradimaq.

Cuidados necessários

Os usuários devem ter os mesmos cuidados em escrever um email quanto em qualquer outro tipo de comunicação escrita. Informações confidenciais não devem ser enviadas via email.

Uso Pessoal

Apesar do sistema de email da Empresa ser para assuntos do Negócio, a Tradimaq permite o uso pessoal se isto for necessário e isto não interferir com o trabalho a ser executado.

Assinatura de e-mail

De acordo com as novas práticas de uso de e-mails adotadas pelo Brasil. As mensagens que possuem imagens em seu corpo de texto poderão ser consideradas spam. Dessa forma, a assinatura de email da Tradimaq, passa a ser alterada conforme modelo abaixo. Todos os colaboradores da empresa que possuem email devem impreterivelmente, utilizar o modelo adotado pela empresa, sem qualquer tipo de acréscimo.

Modelo de assinatura:

.....
Carlos Silva Guimarães

Assessor Financeiro

Grupo Tradimaq – Unidade Matriz

(31) 2104.8071 | (31) 9628.3094

Rua Humberto Demoro, 333

Inconfidentes, Contagem – MG

CEP: 32260-000

www.tradimaq.com.br

Declaração

Eu li, e concordo em seguir as regras descritas nessa política e entendo que o não seguimento das regras pode resultar em ação disciplinar ou ação judicial contra minha pessoa.

Assinatura: _____

Data: _____

Nome Extenso: _____